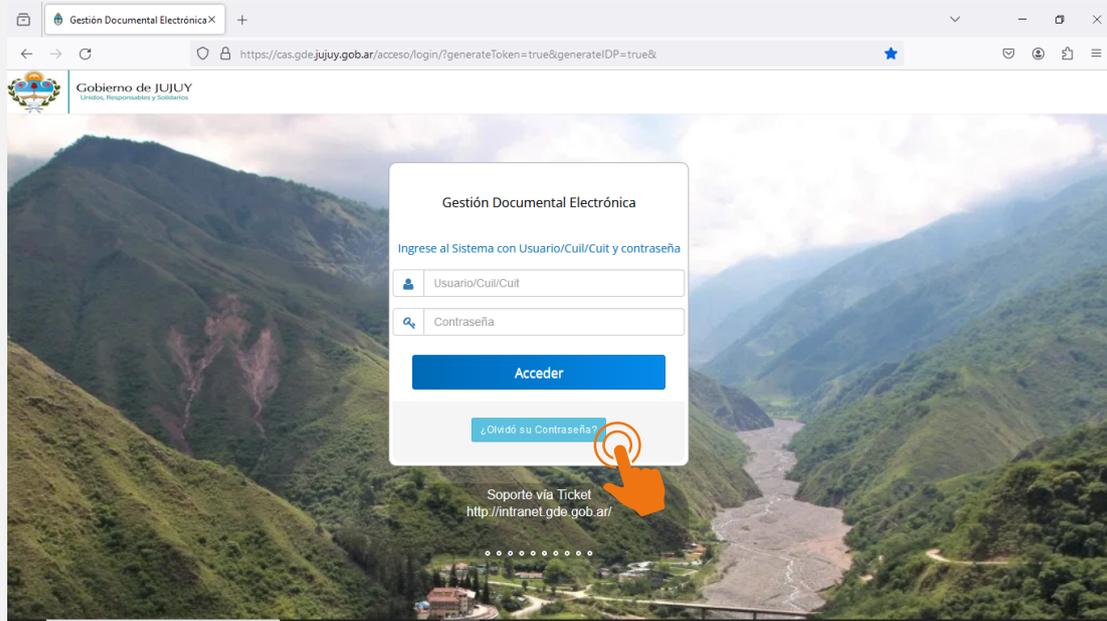


CAMBIO DE CLAVE

Si no recuerda su clave de acceso, presione sobre el botón “¿Olvidó su contraseña?” en la pantalla de inicio.



A continuación, será necesario que ingrese su **USUARIO**.



Deberá validar esta credencial, ingresando su **Número de CUIL**

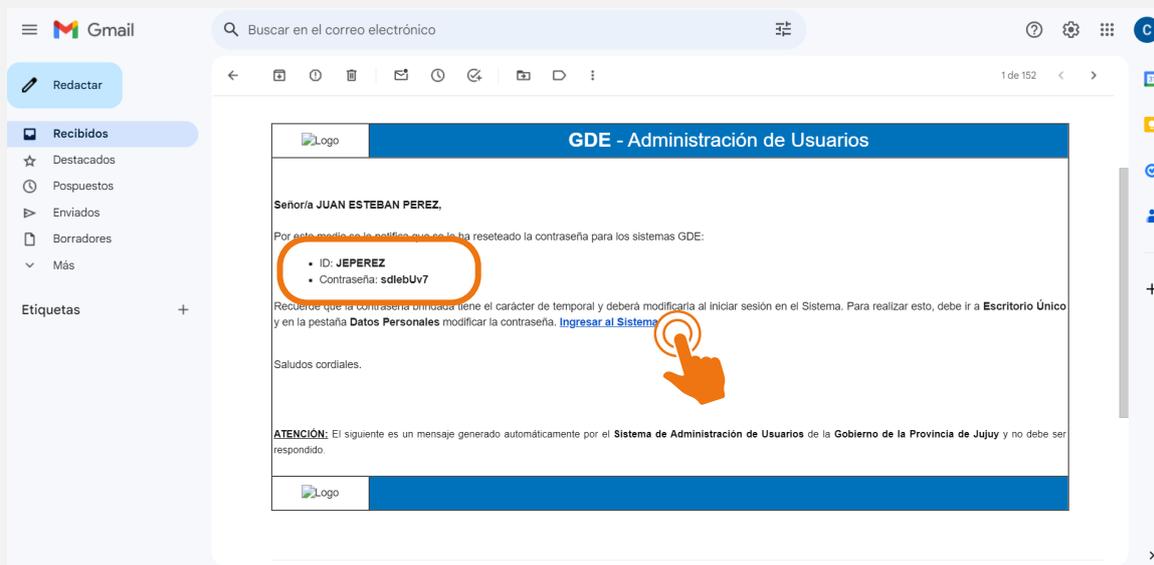


CAMBIO DE CLAVE

El sistema informa que se reenvió una contraseña **PROVISORIA** al correo electrónico declarado en la pestaña **Datos Personales**.

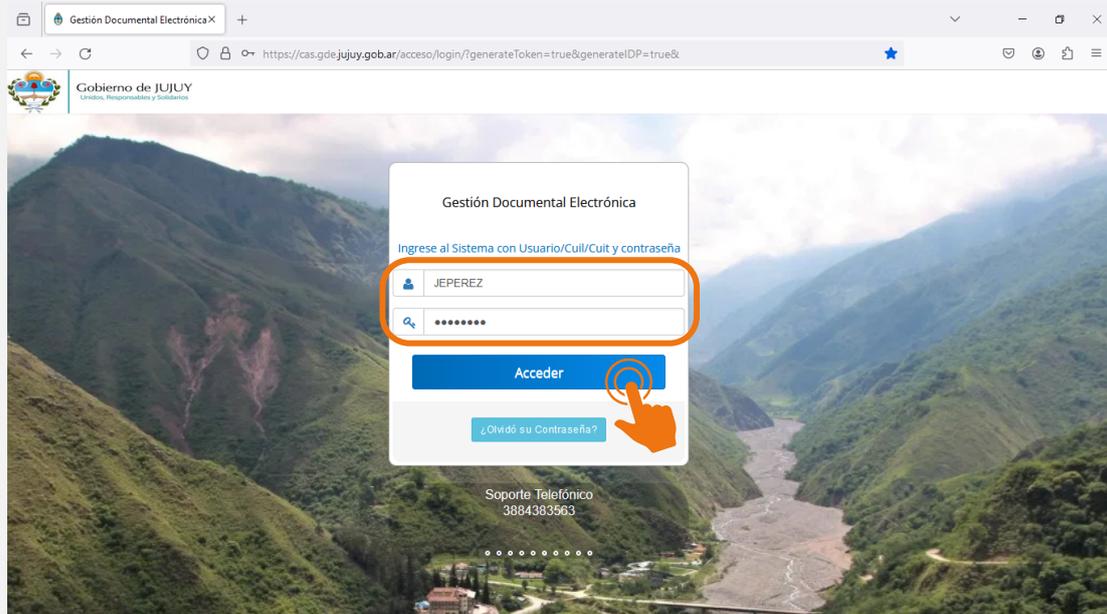


Revise su bandeja de entrada de correo electrónico, encontrará un mail con el asunto: **RESETEO DE CONTRASEÑA GDE**. En su contenido, el sistema le ofrece una contraseña de uso por única vez. Presione sobre la leyenda **“Ingresar al Sistema”**.



CAMBIO DE CLAVE

Nuevamente, en la pantalla de acceso al Sistema GDE, ingrese su **USUARIO** y la **CONTRASEÑA PROVISORIA** suministrada. Haga click en el botón **“Acceder”**.



Será necesario cambiar la contraseña temporal, por una **PROPIA** e **INTRANSFERIBLE**.

Para completar este proceso, en el primer cuadro de texto, coloque la contraseña indicada en el correo. Su **NUEVA CONTRASEÑA** deberá ingresarse en el segundo y tercer cuadro de texto. Por último, presione sobre el botón **“Enviar”**.



CAMBIO DE CLAVE

El sistema confirma que la contraseña fue reemplazada de manera correcta. Presionando sobre **“Volver”**, accederemos a la pantalla de ingreso.



El proceso de **Reseteo de Contraseña** concluyó de manera exitosa, tenga a bien resguardar la información de sus credenciales de acceso a GDE.